

**JAK KORZYSTAĆ  
Z ENCYKLOPEDII  
I SŁOWNIKÓW?**

# ENCYKLOPEDIA

Publikacja zawierająca **ZBIÓR WIADOMOŚCI** ze wszystkich dziedzin wiedzy, z kilku dziedzin lub z jednej dziedziny.

Układ treści – według kolejności alfabetycznej, haseł lub rzeczowy (jak w podręczniku).

# SŁOWNIK

Publikacja zawierająca **ZBIÓR WYRAZÓW** (również nazw osobowych i geograficznych) **Z OBJAŚNIENIAMI** ułożony w porządku alfabetycznym.

# RODZAJE ENCYKLOPEDII

- OGÓLNE (powszechne, uniwersalne):
  - wielkie, np. Wielka encyklopedia powszechna PWN
  - średnie, np. Encyklopedia powszechna PWN
  - małe, np. Encyklopedia popularna PWN.
- SPECJALNE (dziedzinowe):
  - np. Encyklopedia. Przyroda i technika;  
Mała encyklopedia zdrowia.

# RODZAJE SŁOWNIKÓW

- JĘZYKOWE (uniwersalne):

- ogólne, np. Mały słownik języka polskiego;
- specjalne (zawierające wyrazy dobrane z jednego punktu widzenia), np. Słownik ortograficzny języka polskiego; Słownik poprawnej polszczyzny; Słownik wyrazów obcych;
- przekładowe, np. Podręczny słownik angielsko-polski.

- RZECZOWE:

- np. Mały słownik pisarzy polskich; Nowy słownik literatury dla dzieci i młodzieży; Słownik geografii Europy.

# JAK KORZYSTAĆ Z ENCYKLOPEDII I SŁOWNIKÓW?

1. Zapoznać się z UWAGAMI I OBJAŚNIENIAMI WSTĘPNYMI.
2. Zorientować się, jaki jest układ treści: hasłowo alfabetyczny czy rzeczowy.
3. Dobrze znać ALFABET.
4. Posługiwać się ŻYWAŃ PAGINĄ.

5. Wybrać WŁAŚCIWY TOM (w wydawnictwie wielotomowym) na podstawie oznaczeń na grzbiecie.
6. Przy rzeczowym układzie posługiwać się SPISEM TREŚCI, INDEKSEM (skorowidzem).
7. Korzystać z WYKAZU SKRÓTÓW, OBJAŚNIEŃ ZNAKÓW, ODSYŁACZY.
8. Korzystać ze SPISU MAP I TABLIC.